



Schoolgids 2023-2024



Rooms Katholieke Basisschool De Lembergh



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Lembergh,

Rob Aspers

directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool De Lemborgh

Salviusstraat 2

6141LK Limbricht

☎ 0464111176

🌐 <http://www.bsdelemborgh.nl/>

✉ info@bsdelemborgh.nl

Schoolbestuur

TRIADE stichting voor Kathol. primair onderwijs

Aantal scholen: 7

Aantal leerlingen: 1.940

 <http://www.stichtingtriade.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Rob Aspers	robaspers@triadescholen.nl

Bij ziekte of verlof van een leerkracht komt er in principe een vervanger. De school probeert zoveel mogelijk gebruik te maken van vaste vervangers uit de vervangerspool van Triade. Wanneer er geen invalskracht beschikbaar is, wordt er intern naar een oplossing gezocht. Over het algemeen kan de aanwezigheid van een leerkracht opgevangen worden.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Westelijke Mijnstreek.

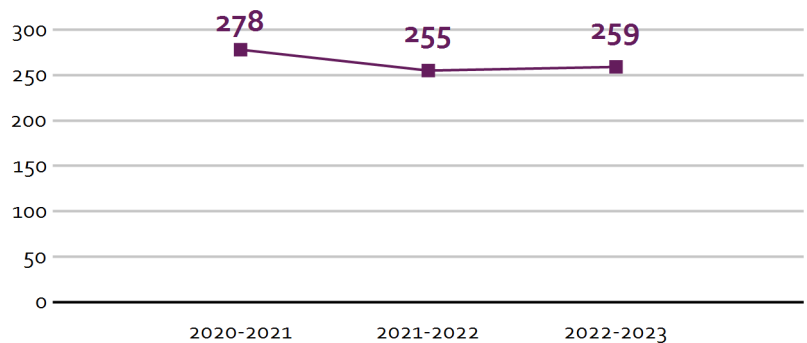
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Onze school wordt bezocht door 259 leerlingen. Onze school staat in een dorpskern, vallend onder de gemeente Sittard-Geleen en bestaat uit laagbouw.

De school heeft een spilfunctie binnen het dorp, we werken samen met verenigingen en proberen zoveel mogelijk samen te doen. Het voedingsgebied is uitgebreid met de kern Limbrichterveld en Hoogveld. Limbrichterveld is een wijk naast Limbricht, met veel sociale woningbouw, maar ook hoogbouw en huurwoningen. Hoogveld is een nieuwbouwwijk met vooral laagbouw met voornamelijk koopwoningen maar ook een deel huurwoningen. Leerlingen uit deze kernen hebben de mogelijkheid om te kiezen tussen de scholen in Hoogveld en Limbricht.

Onze school is een basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het

leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Eigenaarschap

Persoonlijke ontwikkeling

Nieuwsgierig(heid)

Vakmanschap/talent

Missie en visie

Op De Lembergh streven we ernaar om een dynamische en inspirerende leeromgeving te creëren waarin eigenaarschap, persoonlijke groei, nieuwsgierigheid en een vakmanschap/talent centraal staan. Onze missie is gebaseerd op de overtuiging dat elk kind uniek is en het recht heeft om te groeien, te ontdekken en zich te ontwikkelen in een omgeving die zich richt op hun individuele behoeften en talenten. Door onze kernwaarden in de dagelijkse praktijk te integreren, streven we ernaar om een school te zijn waar leerlingen niet alleen kennis opdoen, maar ook vaardigheden ontwikkelen die hen voorbereiden op een succesvolle toekomst in een snel veranderende wereld. Samen bouwen we aan een gemeenschap waarin iedereen floreert en er aandacht is voor elke talent.

Onze kernwaarden:

Eigenaarschap

Wij geloven dat eigenaarschap van leren de mate is waarin de leerling verantwoordelijkheid neemt voor zijn eigen leerproces. Eigenaarschap van leren is een complex begrip dat nauw verweven is met een aantal andere begrippen zoals motivatie, betrokkenheid, zelfsturing en metacognitieve vaardigheden. Waar leerlingen vroeger de rol hadden van passieve ontvangers, hebben zij nu een veel autonomere rol.

Persoonlijke groei

Groeien is meer dan een optelsom van taal en rekenen. Hoe zorgen we dat kinderen tot een brede ontwikkeling komen? We leren met en van elkaar: door kennis en ervaring uit te wisselen leren kinderen veel van elkaar. We stimuleren ze samen te werken met elkaar. Dan doen we zelf ook volop. We houden samen (school, ouders, kind) de ontwikkelingsgroei goed in de gaten in een kindvriendelijk voortgangsdokument. Zo kunnen we waar nodig ons onderwijs aanpassen op de behoefte van de het kind. Elk kind krijgt de kans om zijn talenten te ontdekken. Kinderen leren wie ze zijn, wat ze belangrijk

vinden, wat ze leuk vinden: persoonlijke groei!

Nieuwsgierigheid

Wij vinden nieuwsgierig zijn één van de belangrijkste vaardigheden. Nieuwsgierige leerlingen leren beter wanneer ze oprecht benieuwd zijn naar wat ze kunnen leren. Nieuwsgierige leerlingen zijn gemotiveerd, stellen veel vragen, zijn leergierig en betrokken in de klas. Ze gaan verder dan het onthouden van informatie en zoeken actief naar mogelijkheden om te ontdekken, te leren en lesstof toe te passen.

Vakmanschap/talent

Vakmanschap staat voor (hoge) kwaliteit en bedrevenheid in de uitoefening van een vak. De leerkracht stelt hoge eisen aan zichzelf en beoordeelt voortdurend het eigen handelen en hoe dit beter kan op basis van de normen en waarden binnen onze school. Om te komen tot goed vakmanschap is een stevige kennisbasis nodig, zoals kennis van methodes en methodieken en pedagogisch en didactisch handelen.

Identiteit

Wij zijn een rooms katholieke school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

In de groepen 4 en 8 wordt met de groep de voorbereiding vorm gegeven van de communie en het vormsel. Algemene lessen zijn tot nu toe voor de hele groep, ook in verband met de organisatie, de specifieke lessen, gericht op communie en vormsel worden aansluitend aan school gegeven aan de leerlingen die weloverwogen de communie/ vormsel doen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Ontwikkelingsgericht onderwijs

Deze onderwijsvisie legt de nadruk op de ontwikkeling van de persoonlijke identiteit van kinderen. Bij ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO) is het van belang dat kinderen zich op persoonlijk niveau ontwikkelen. Het belangrijkste principe is de zone van naaste ontwikkeling. Het kind ontdekt vanuit zijn eigen ontwikkeling waar zijn beperkingen, kunnen en kansen liggen. Ontwikkelingsgericht onderwijs werkt met thema's. Het thema is altijd geënt op een sociaal culturele praktijk die we herkennen in de omgeving van het kind. Denk aan het museum, de sportschool, de supermarkt, de architect enz. Hierbinnen is het van belang dat je als leerkracht verschillende invalshoeken kunt vinden. Dit om het thema zo interessant mogelijk te maken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 uur	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Taal	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur

Engelse taal			■	■	■	■
			1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Verkeer			■	■	■	■
			45 min	45 min	45 min	45 min
Schrijven	■	■	■	■	■	■
	1 u 30 min	1 uur	30 min	30 min	30 min	30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Podium
- Lokaal voor techniek en crea

2.2 Het team

Het schoolteam bestaat uit enthousiaste leerkrachten aangevuld met toekomstige talentvolle collega's (studenten van de Pabo). De dagelijkse leiding wordt verzorgd door de directeur. Samen met de onderwijscoördinator vormt hij het managementteam. Tenslotte worden het managementteam en schoolteam ondersteund door een facilitair/huishoudelijk medewerker.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een leerkracht komt er een vervanger. De school probeert zoveel mogelijk gebruik te maken van vaste vervangers uit de vervangerspool van Triade. Wanneer er geen invalskracht beschikbaar is, wordt er intern naar een oplossing gezocht. Over het algemeen kan de afwezigheid van een leerkracht opgevangen worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Peuteropvang. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met Peuterspeelzaal De Biebelebons.. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met Twinnie.*

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende vier verbeterdoelen vastgesteld:

Op onze school houden we de basisvaardigheden op peil met een passend aanbod. Begrijpend lezen verdient hierbij extra aandacht. Daarnaast zijn ontdekkend en ontwerpnd leren en het gedachtengoed van Effectieve Conflicthantering (ECH) duidelijk zichtbaar binnen de school.

Speerpunten

In onze school zijn onze basisvaardigheden op peil en is er voor ieder kind een passend aanbod, zowel cursorisch als concentrisch. Onze leerlingen hebben zicht op hun eigen persoonlijke ontwikkeling en zijn hier mede eigenaar van. In de onderbouw wordt ook gewerkt met leerdoelen uit Horeb/Cirkel van basisontwikkeling. In de midden/bovenbouw met leerdoelen vanuit de methode.

In onze school is er een doorgaande leerlijn begrijpend lezen en zijn resultaten op orde. Voor ieder kind een passend aanbod, zowel cursorisch als concentrisch. Door regelmatige collegiale consultatie wordt het vakmanschap versterkt.

Op onze school wordt gewerkt met het gedachtengoed van "Ontwikkelingsgericht onderwijs"(OGO) in de onderbouw en onderzoekend en wordt er onderzoek gedaan naar de mogelijkheden voor ontwerpnd leren in de bovenbouw. De activiteiten vinden plaats op verschillende plekken binnen, maar ook buiten de school waarbij ook ouders/verzorgers en diverse onderwijskundige partners een belangrijke rol spelen.

In onze school leren wij door middel van gerichte observaties, ECH-methodieken: wekelijkse sociokring, praatdriehoek onze leerlingen vaardigheden en helpen wij hen met hun sociaal welbevinden en gedrag. De leerkrachten laten hierin voorbeeldgedrag zien. Tevens is er door de toepassing van ECH en schoolafspraken een positief en veilig schoolklimaat gecreëerd.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch aan de verbetering en borging van de kwaliteit

van onderwijs en zorg. Dit doen we met behulp van een groot aantal meet- en kwaliteitsinstrumenten. Er zijn instrumenten om vooraf doelen te bepalen. Er zijn instrumenten om onderweg de kwaliteit en resultaten te bewaken. En achteraf evalueren we of we hebben bereikt wat we wilden en of er verbeteringen mogelijk zijn. Dit doen we voor de school als geheel, op groepsniveau en per leerling. De instrumenten zijn zodanig verdeeld over de vier jaren van het schoolplan dat er altijd een recente kwaliteitsanalyse plaatsvindt.

We maken gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten voor planning en evaluatie:

- Schoolplan

De school maakt elke vier jaren een schoolplan, waarin zij naast haar missie en visie beschrijft waar zij die vier jaren naartoe wil werken. Het schoolplan wordt geschreven volgens een vast format van Triade (Mijnschoolplan.nl). De MR en het CvB van Triade krijgen het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd. Het schoolplan wordt vastgesteld door de school, MR en het CvB.

- Jaarplan

Elk jaar uit het schoolplan wordt nader uitgewerkt in een jaarplan. Eventuele nieuwe ontwikkelingen of informatie die uit evaluaties naar voren komen, worden ook verwerkt in het jaarplan. Het jaarplan wordt geschreven volgens een vast format van Triade (Mijnschoolplan.nl). De MR en het bestuur krijgen het jaarplan ter informatie voorgelegd. Het bestuur bespreekt de voortgang periodiek met de directeur.

- Jaarverslag

De school levert elk jaar een verslag aan bij het bestuur, MR en ouders waarin verantwoording wordt afgelegd van het gerealiseerde beleid met daaruit de beleidsvoornemens voor het volgende jaar.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school biedt de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen wij autonoom of met behulp van onze netwerkpartners. Het ondersteuningscontinuüm bestaat uit 5 niveaus:

- Ondersteuningsniveau 1: Onderwijs in de groep
- Ondersteuningsniveau 2: Ondersteuning in de groep
- Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen
- Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op school met externe specialisten
- Ondersteuningsniveau 5: Externe ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Met specifieke ondersteuningsbehoeften worden de preventieve en licht-curatieve interventies bedoeld die de school toepast om leerlingen passende ondersteuning te geven bij rekenhulpvragen, leeshulpvragen, meer-en hoogbegaafdheid en sociale veiligheid en verschillen in gedrag. Hiervoor zijn diverse materialen, methodieken en gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Specialisme meer- en hoogbegaafdheid

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Logopedist

Binnen de school beschikken we over de expertise van rekenspecialisten en is er wekelijks een logopediste op locatie. De ondersteuningsbehoeften op dit gebied worden in kaart gebracht en gemonitord door de onderwijscoördinator.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Binnen de school beschikken we over de expertise van een gedragsspecialist. De ondersteuningsbehoeften op dit gebied worden in kaart gebracht en gemonitord door de onderwijscoördinator.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Ergotherapeut

Binnen de school beschikken we over de expertise van een gedragsspecialist en ergotherapeut. De ondersteuningsbehoeften op dit gebied worden in kaart gebracht en gemonitord door de onderwijscoördinator.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Ergotherapeut
- Vakleerkracht lichamelijke opvoeding

Binnen de school beschikken we over de expertise van een vakleerkracht lichamelijke opvoeding en is er wekelijks een ergotherapeute op locatie. De ondersteuningsbehoeften op dit gebied worden in kaart gebracht en gemonitord door de onderwijscoördinator.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV'ers

Op het gebied van medisch handelen zijn er diverse BHV'ers binnen de school, die jaarlijks (bij)geschoold worden.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Binnen de hele school wordt gewerkt volgens het principe van de Effectieve Conflicthantering (ECH). Hierbij wordt de kinderen geleerd om op een prettige manier met elkaar om te gaan. De "conflictjuf" monitort eventuele conflicten.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL.

Met de SCOL (Sociale Competentie Observatielijst) inventariseer en analyseer je de sociale competenties, welbevinden en veiligheid van de kinderen. De SCOL biedt de professional inzicht en handelingsgerichte adviezen op bestuurs-, school-, groeps- en leerlingniveau. De SCOL heeft een positieve invalshoek, de vragen gaan over wat een leerling wél kan. Wat de leerling (nog) niet kan, kun je afleiden uit de vragen waarop de leerling lage scores behaalt. Sociaal competent zijn is een randvoorwaarde voor goede leerprestaties.

Handle with Care

De gemeenten in Maastricht Heuvelland en de Westelijke Mijnstreek doen met alle (speciaal) primair onderwijs scholen samen mee aan 'Handle with Care'. Het doel van Handle with Care is om op school steun te bieden aan leerlingen die thuis geweld meemaken. Als kinderen iets ingrijpends meemaken geeft dat veel stress. Als het stressniveau hoog blijft, kan dit de ontwikkeling van een kind verstoren. Een betrouwbare volwassene, zoals een leerkracht, kan een kind helpen om met die stress om te gaan.

Onze school doet daarom ook mee aan Handle with Care. De werkwijze is simpel. Als de politie aan de deur komt vanwege huiselijk geweld in een gezin met kinderen, dan sturen zij een melding aan Veilig Thuis. Veilig Thuis stuurt vervolgens een Handle with Care signaal aan leerplicht. Dit signaal bevat alleen:

- de naam van het kind
- de geboortedatum van het kind
- het codewoord Handle with Care.

Leerplicht zoekt op basis van de gegevens de juiste school, en stuurt het Handle with Care-signaal door naar de intern begeleider/directeur, zodat deze samen met de leerkracht extra aandacht en steun aan het kind kan geven.

Binnen Handle with Care worden dus geen details over het incident thuis gedeeld. De Handle with Care-signalen worden ook niet geregistreerd in het schoolsysteem. Alle informatie met betrekking tot het Handle with Care-signaal wordt na ontvangst gewist. Wilt u meer weten over dit project, neemt u dan gerust contact op met de directie.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Zie toelichting Effectieve Conflicthantering

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Janssen	margrietjanssen@triadescholen.nl
vertrouwenspersoon	Mulleners	marcelmulleners@triadescholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het is voor onze school heel belangrijk dat er een goed contact is met de ouders. We proberen dit contact te stimuleren door ouders zo nauw mogelijk te betrekken bij de school. Allereerst proberen we ouders zo goed mogelijk te informeren over de voortgang van het onderwijs en de school. Voorts geven we ouders de mogelijkheid om invloed te hebben op allerlei gebied. Ze kunnen bijvoorbeeld deelnemen aan werkgroepen, de medezeggenschapsraad en ouderraad. Voor ons blijft altijd vooropstaan, dat de ouders verantwoordelijkheid over hun kind houden. De taak van onze school is het kind zo goed mogelijk te begeleiden en advies te geven over de vervolgstappen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Oudergesprekken

Minimaal twee keer per jaar zijn er oudergesprekken, waarbij de leerkracht gedurende 10-15 minuten een toelichting geeft over de ontwikkeling van het kind.

Ouderportaal Parro

Het Ouderportaal is een veilig platform waar het kind centraal staat. Ouder en school houden elkaar in een afgeschermd omgeving op de hoogte én werken met elkaar samen om een optimale ontwikkeling van het kind mogelijk te maken. Alle oudercommunicatie vindt op groeps- en individueel niveau plaats binnen het Ouderportaal. Of het nu gaat om relevante documenten, nieuws uit de groep, foto's, ziekmelden, het plannen van oudergesprekken of de schoolkalender, de ouder heeft altijd alles overzichtelijk bij de hand thuis op de computer, op de bank met de tablet of middels de Ouderportaal App op de smartphone

Informeel contact

Natuurlijk is er buiten de geplande momenten voldoende ruimte voor een informeel contact. Voor alle ouders/verzorgers zijn de momenten 's morgens (tijdens de inlooptijd) voor schooltijd soms heel geschikt. Zo'n contact kan aanleiding zijn om een afspraak te maken voor een uitgebreider gesprek. Uiteraard blijft het altijd mogelijk afspraken te maken met leerkrachten of met de schoolleiding als een situatie daartoe aanleiding geeft. Natuurlijk kan ook de leerkracht het initiatief voor zo'n contact nemen.

Klachtenregeling

We willen op alle mogelijke manieren ons best doen om het onderwijsprogramma en de organisatie daarvan zo goed mogelijk gestalte te geven. Toch kan het voorkomen, dat u als ouder teleurgesteld raakt over een bepaalde gang van zaken. Het is altijd het beste om de leerkracht van uw kind direct en open hierover te benaderen. Een goed gesprek kan vaak heel verhelderend werken en het probleem oplossen. Indien u echter het gevoel krijgt dat een kwestie niet oplosbaar is voor u en de leerkracht, dan kunt u een beroep doen op de directie. U kunt dan een afspraak maken met de directeur om de situatie

te bespreken. Vaak kan de schoolleiding het geschil met een aantal gesprekken oplossen. Indien u van mening bent, dat u niet juist benaderd wordt, dan kunt u een beroep doen op de wettelijk verplichte klachtenregeling. Het schoolbestuur heeft een regeling getroffen voor de behandeling van klachten. U vindt hierin kort samengevat de volgende informatie:

De taken van de contactpersoon, de vertrouwenspersoon en de klachtencommissie.

Hoe u via een contactpersoon uw klacht kenbaar kunt maken bij de vertrouwenspersoon.

De wijze waarop een klacht ingediend kan worden en kan worden beschreven.

De procedure van behandeling van de klacht.

De besluitvorming door het bevoegd gezag.

Een afschrift van deze regeling kunt u van de directie zonder kosten ontvangen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klankbordavonden (jaarlijks)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Bij de start van het schooljaar wordt er door de leerkrachten altijd gevraagd om ouderhulp. Ouderhulp wordt gevraagd voor diverse groepsgebonden activiteiten zoals groepslezen, taal- en rekenspelletjes, computeronderwijs. Ook voor activiteiten die niet beperkt blijven tot een groep wordt ouderhulp gevraagd. We denken dan bijvoorbeeld aan de hulp voor Carnaval, een eventuele kerstmarkt, enz. De ouders worden meestal gevraagd voor incidentele hulp. Ook de ouderraad doet in de loop van het jaar soms een beroep op de ouders voor hulp. Het gaat dan om hulp bij de begeleiding van kinderen tijdens buitenschoolse activiteiten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00

Daarvan bekostigen we:

- St. Maarten, carnaval, pasen

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Wat is vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Bij ziekte willen wij u vragen het kind, telefonisch of via het ouderportaal (Parro), vóór 8.30 uur op debetreffende dag af te melden. Een briefje meegeven aan een ander kind mag natuurlijk ook. Zijn er kinderen afwezig zonder afmelding, dan neemt de school vroeg in de ochtend contact op met de ouder/verzorger om de reden van de afwezigheid te achterhalen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor schoolverlof dienen de ouders een verzoek via de website in te dienen bij de directie. Indien de directie akkoord gaat met een geldige verlofreden, dan volgt direct een terugkoppeling.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanname en toelating van nieuwe leerlingen bij scholen van Stichting Triade

Bij stichting Triade kennen we, net als bij elke scholenstichting, jaarlijks een aantal inschrijvingen, alsmede overstap van leerlingen van de ene reguliere basisschool naar de andere. Binnen de stichting hebben we hiervoor afspraken gemaakt, om ervoor te zorgen dat recht gedaan wordt aan elke aanmelding, zowel onderinstroom van vierjarige leerlingen als zij-instroom van oudere leerlingen. Alle scholen volgen hierin dezelfde richtlijnen; dit beleid is bij de schooldirectie bekend.

Voor elke nieuw instromende leerling geldt dat er ten alle tijden een schriftelijke aanmelding noodzakelijk is. Wij vragen dan ook standaard wanneer ouders mondeling een aanmelding doen, om het aanmeldformulier in te vullen.

Bij vierjarige kinderen vragen wij ouders een inschrijfformulier te vullen en een (uitgebreide) vragenlijst m.b.t. de brede ontwikkeling van hun kind. Om elk kind zo goed mogelijk te kunnen begeleiden, is de samenwerking met ouders van het grootste belang. Wij vragen ouders zo open en uitgebreid mogelijk te antwoorden op de vragen van de vragenlijst. Als zij zelf zorgen hebben over de ontwikkeling van hun kind, kunnen zij dit op onze scholen altijd bespreken. Dit mag ook als een kind pas 2 of 3 jaar oud is. Dit gesprek mag gaan over een vermoede ontwikkelingsachterstand of -voorsprong, maar ook bijvoorbeeld over bijzonderheden in de sociale of emotionele ontwikkeling of in de thuissituatie. Partnerschap van school met ouders zorgt ervoor dat we in een passendere aanpak kunnen voorzien, vanaf de start van groep 1.

Wat betreft leerlingen die vanuit een andere reguliere basisschool instromen hebben wij ook een standaard werkwijze. Deze werkwijze passen we bij elke aanmelding toe, ook wanneer het bijvoorbeeld een verhuizing betreft. Het hoeft dus zeker niet zo te zijn dat er bij de leerling reden is tot zorg. Wij willen de overstap zo soepel mogelijk laten verlopen en kijken daarom wat wij nog moeten regelen of voorbereiden hiervoor. Elk van onze scholen zal standaard toestemming vragen aan ouders voor overleg met de verplaatsende school en inzage in het volledige dossier. Ook wordt ouders gevraagd de vragenlijst (die wij hanteren voor elke inschrijving) zo compleet mogelijk in te vullen. Afhankelijk van de aangeleverde gegevens wordt het traject verder vorm gegeven. Als overgegaan wordt tot plaatsing, wordt ouders gevraagd een inschrijfformulier te vullen en worden er wendagen gepland.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In onze school worden de tussenresultaten van het onderwijsproces op drie niveaus gemeten:

Leerlingniveau

Alle leerlingen worden actief betrokken bij hun eigen leerproces.

Groepsniveau

Tweemaal per jaar worden er na de toetsperiode van het Cito-leerlingvolgsysteem analyses gemaakt en verbeterdoelen per vakgebied opgesteld. De doelen worden gecommuniceerd met belanghebbenden. Per groep wordt het aanbod en de activiteiten aangepast indien dat noodzakelijk is.

Schoolniveau

Tweemaal per jaar worden in het managementteam de tussenresultaten, verbeterplannen en de (interne) groepsbezoeken met elkaar vergeleken. Opvallende opbrengsten worden daarna besproken personeelsvergaderingen en MR-geleding en beschreven in een nieuw jaarplan of geborgd in het schoolplan en/of jaarverslag. Ook is er geregeld overleg tussen de vakspecialisten. Eventueel nieuw advies of herontwerp behoort dan ook tot de mogelijkheden.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende

presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

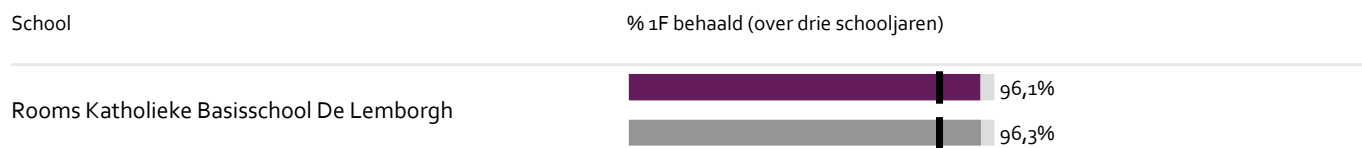
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

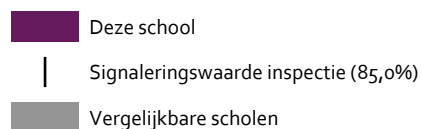
Elk jaar kijken we naar onze resultaten van de Cito Eindtoets. De afgelopen twee schooljaren waren de opbrengsten van de Eindtoets tegenvallend en niet passend bij wat we mogen verwachten van onze populatie. Dit schooljaar scoren we weer boven het landelijk gemiddelde. Landelijk gezien is de gemiddelde uitslag van de Cito-Eindtoets 534,9 komt neer op een gemiddeld uitstroomniveau GL-TL. Onze score deze keer is 537,1. De Cito Eindtoetsgegevens worden op school- en leerlingniveau ieder jaar uitgebreid geanalyseerd.

Op schoolniveau hebben we de afgelopen jaren gezien dat rekenen en begrijpend lezen aandacht verdienen. Door het inzetten van interventies hebben we in de Cito Eindtoets van 2023 gezien dat deze onderdelen beduidend beter zijn gemaakt. De Cito Eindtoets is ook dit jaar naar kunnen door de kinderen op individueel niveau gemaakt. Je kijkt als school naar het leerlingvolgsysteem en alle andere gegevens die van de kinderen bekend zijn. Zo mogen wij stellen dat we trots op onze kinderen zijn!

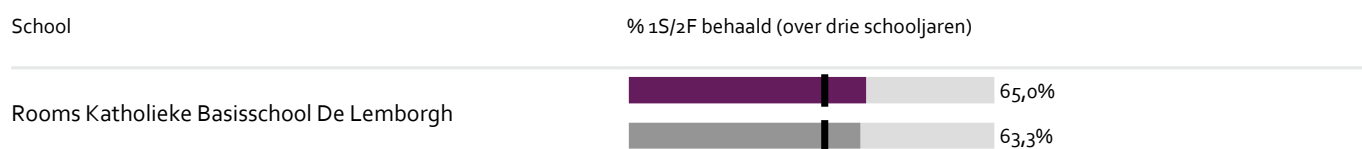
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



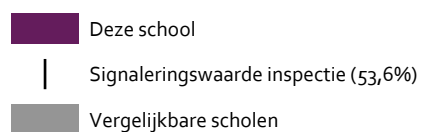
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



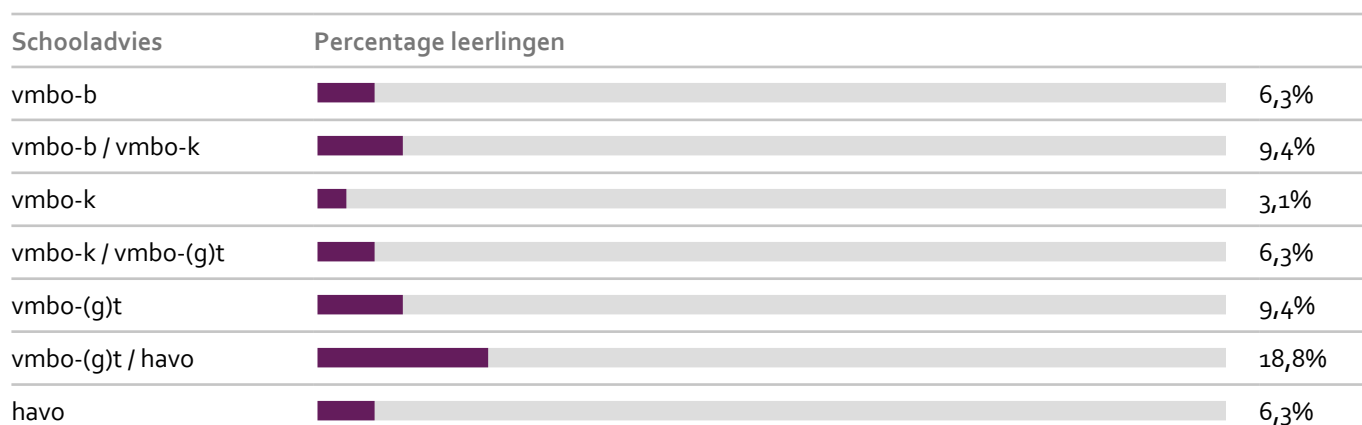
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De Lembergh heeft een steeds diverser wordende leerlingenpopulatie hetgeen ook in de resultaten van de Cito Eindtoets terug te lezen is.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



havo / vwo		12,5%
vwo		28,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samenwerken

Conflicten oplossen

Zelfredzaamheid

Op De Lemborgh verstaan we onder sociale opbrengsten dat kinderen vaardigheden leren en ontwikkelen, die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en zo bijdragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Met de SCOL (Sociale Competentie Observatielijst) inventariseren en analyseren we jaarlijks de sociale competenties, welbevinden en veiligheid van de kinderen. De SCOL biedt de inzicht en handelingsgerichte adviezen op school-, groeps- en leerlingniveau. De SCOL heeft een positieve invalshoek, de vragen gaan over wat een leerling wél kan. Wat de leerling (nog) niet kan, kun je afleiden uit de vragen waarop de leerling lage scores behaalt.

6 Schooltijden en opvang

Voor de groepen 1 t/m 8 wordt er op iedere dag, behalve woensdag, tussen 12.00 en 12.15u in de groep de pauzelunch gegeten. Dit geldt niet voor de kinderen die tussen de middag thuis eten. Voor de groepen 1/2 geldt dit niet op de vrijdag, omdat zij om 12.00u de school uit hebben.

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Twinnie](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Twinnie](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Opvang tijdens roostervrije dagen en studiedagen wordt geregeld in samenwerking met Twinnie. De opvang vindt in en buiten het schoolgebouw plaats.

Hier zijn kosten aan verbonden.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Meivakantie	20 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

